



# UNIVERSITÉ DE MONTPELLIER

## Pièces justificatives

*Doctorants rattachés aux Écoles Doctorales suivantes : CBS2 / EDEG / GAIA / I2S / SCB / SMH*

### RÉINSCRIPTION EN DOCTORAT

*Les réinscriptions s'effectuent en ligne via l'ENT étudiant se référer à l'adresse mail indiquée sur votre Scol'Pass :*

***[prenom.nom@etu.umontpellier.fr](mailto:prenom.nom@etu.umontpellier.fr)***

*Au préalable il est obligatoire d'effectuer la démarche d'obtention de l'attestation CVEC sur le site du CROUS : <http://cvec.etudiant.gouv.fr> .*

*Pour les doctorants en cotutelle ou BGF : consulter le guide d'inscription*

- **Doctorants en formation initiale :**  
à réception de l'autorisation d'inscription transmettre obligatoirement au Service des Études Doctorales par courriel ([dred-inscriptions-doctorat@umontpellier.fr](mailto:dred-inscriptions-doctorat@umontpellier.fr)):

Attestation responsabilité civile pour l'année en cours

*Le sticker de l'année universitaire à apposer sur la carte d'étudiant est envoyé à l'Unité de Recherche de rattachement.*

- **Pour les doctorants en formation continue :** le service de la formation continue communiquera la liste des pièces complémentaires à fournir

***L'inscription administrative ne pourra être finalisée si le dossier est incomplet***



# UNIVERSITY OF MONTPELLIER

## Supporting documents

*PhD Students at the following Doctoral Schools: CBS2 / EDEG / GAIA / I2S / SCB / SMH*

### RE-ENROLLMENT IN DOCTORATE

*Re-enrollment is done online from the student ENT, refer to the email address indicated on your Scol'Pass:*

***[prenom.nom@etu.umontpellier.fr](mailto:prenom.nom@etu.umontpellier.fr)***

*Beforehand, it is mandatory to obtain the CVEC certificate on the CROUS website:*

*<http://cvec.etudiant.gouv.fr>*

*For PhD students under international joint doctorate or BGF: consult the registration guide*

- **For PhD Students in initial education:**  
upon receipt of the registration authorisation send by email to the Doctoral Studies Office ([dred-inscriptions-doctorat@umontpellier.fr](mailto:dred-inscriptions-doctorat@umontpellier.fr))

Civil liability insurance attestation for the current year

*The updating sticker to be affixed to the student card will be sent to the Doctoral Student's Research Unit*

- **For PhD Students in continuing education:** the Continuing Education Office will send a list of additional documents to be provided

*The administrative registration cannot be finalised if the dossier is incomplete*