

**Décision n° 2022-1786-UM portant approbation de la tarification des activités commerciales  
recherche de la station marine SMEL de l'OSU OREME**
**Le Président de l'Université de Montpellier**

*Vu le livre VII du Code de l'Education ;*

*Vu le décret n°84-431 du 6 juin 1984 modifié fixant les dispositions statutaires communes applicables aux enseignants-chercheurs et portant statut particulier du corps des professeurs des universités et du corps des maîtres de conférences ;*

*Vu le décret 2020-1207 du 20 septembre 2021 portant création de l'Université de Montpellier et approbation de ses statuts ;*

*Vu la délibération n° n°2021-12-15-01 du conseil d'administration de l'Université de Montpellier en date du 15 décembre 2021 désignant Monsieur Philippe AUGÉ, Président de l'Université de Montpellier ;*

*Vu l'arrêté ministériel en date du 21 février 2022, portant nomination et classement de Monsieur Bruno FABRE dans l'emploi de Directeur Général des Services de l'Université de Montpellier, à compter du 1er mars 2022 au 28 février 2026 ;*

*Vu la délibération n°2021-12-15-03 du Conseil d'administration de l'Université de Montpellier en date du 15 décembre 2021 portant proposition de la délégation de pouvoir du Conseil d'administration au Président ;*

*Vu la délibération n°2022-11-14-3 de la Commission de la recherche du Conseil académique de l'Université de Montpellier en date du 14 novembre 2022 portant approbation des tarifs de la station marine SMEL de l'OSU OREME ;*

**DÉCIDE :**

**Article 1 :** Les tarifs de la station marine SMEL de l'OSU OREME sont les suivants :

**Sorties en bateau**

Tarifs hors taxes pour une journée d'utilisation.

	Structures de l'UM (A)	Structures hors UM qui assurent une mission de service public (B)	Structures externes à l'UM (C)
<i>Bateau EXOCET</i>	176 €	290 €	480 €
<i>Bateau LOUIS EUZET</i>	221 €	400 €	620 €
<i>Plongeur interne</i>	335 €	660 €	710 €
<i>Plongeur externe</i>	415 €	700 €	750 €

\* Compte tenu des fluctuations liées aux prix du carburant, les tarifs peuvent varier suivant le pourcentage de hausse.

**Mise à disposition de locaux**

Tarifs hors taxes pour une journée ou une heure d'utilisation.

	Durée	Structures de l'UM (A)	Structures hors UM qui assurent une mission de service public (B)	Structures externes à l'UM (C)
<i>Bâtiment fond étang</i>	Journée	40 €	215 €	285 €
<i>Bureaux</i>	Journée	12 €	41 €	70 €
<i>Chambre froide</i>	Journée	87 €	130 €	300 €
<i>Cuisine 1</i>	Journée	10 €	60 €	170 €
<i>Cuisine 2</i>	Journée	26 €	80 €	200 €
<i>Espace extérieur</i>	Journée	41 €	225 €	285 €
<i>Salle pailleasse</i>	Journée	45 €	246 €	300 €
<i>Salle de conférence</i>	Heure	9 €	49 €	68 €
<i>Salle de réunion prestige</i>	Heure	10 €	58 €	99 €
<i>Salle de TP</i>	Heure	33 €	51 €	77 €
<i>Salle de visioconférence</i>	Heure	10 €	22 €	57 €
<i>Location ponton</i>	Journée	168 €	415 €	600 €

\* Pour toutes demandes spécifiques engageant des frais supplémentaires (ex : traiteur...), les tarifs sont majorés de 8%.

## Analyses

Tarifs hors taxes pour un échantillon d'analyse selon produits (Sachets ou LCK) ; **Méthode HACH.**

Paramètres	Méthode	Structures de l'UM (A)	Structures hors UM qui assurent une mission de service public (B)	Structures externes à l'UM (C)
<i>NO<sub>2</sub>-</i>	Sachet	2 €	6 €	12 €
	LCK	6 €	13 €	24 €
<i>NO<sub>3</sub>-</i>	Sachet	2 €	6 €	12 €
	LCK	7 €	13 €	24 €
<i>NH<sub>3</sub></i>	Sachet	3 €	6 €	12 €
<i>NH<sub>4</sub><sup>+</sup></i>	Sachet	3 €	6 €	12 €
	LCK	6 €	12 €	25 €
<i>N Totale</i>	LCK	8 €	15 €	30 €
<i>PO<sub>4</sub><sup>3-</sup></i>	Sachet	2 €	6 €	12 €
	LCK	7 €	12 €	25 €
<i>P Totale</i>	LCK	7 €	15 €	30 €
<i>SiO<sub>2</sub></i>	LCK	8 €	15 €	30 €
<i>DCO</i>	LCK	6 €	15 €	30 €
<i>TOC</i>	LCK	10 €	20 €	40 €
<i>DOC</i>	LCK	10 €	20 €	40 €
<i>DBOS</i>	LCK	8 €	15 €	30 €

**Article 2** : Ces tarifs annulent et remplacent les précédents et prennent effet à compter du 15 novembre 2022.

**Article 3** : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé des mesures d'exécution et de publicité de la présente décision.

Montpellier, le 15 novembre 2022

Le Président de l'Université de Montpellier

  
Philippe AUGÉ

## VOIES ET DELAIS DE RECOURS

-----

Vous pouvez contester la présente décision, soit directement par la voie contentieuse, soit en formant au préalable, un recours administratif qui préserve le délai du recours contentieux.

**Le recours contentieux** doit être déposé dans les deux mois qui suivent la notification de la décision que vous contestez auprès

- du Tribunal Administratif de **Montpellier**, 6, rue Pitot, CS 99002 - 34063 Montpellier cedex2 pour les personnels qui résident dans l'**Aude**, l'**Hérault** ou les **Pyrénées Orientales** ;
- du Tribunal Administratif de **Nîmes**, 16, avenue Feuchères, CS 88010, 30941 Nîmes cedex09, pour les personnels qui résident dans le **Gard** et la **Lozère**.

Le délai de deux mois est un **délai franc** qui court le lendemain de la date de notification et/ou de l'affichage (ex. le délai pour contester une décision notifiée le 4 janvier court à partir du 5 janvier pour s'achever le 5 mars).

**Le recours administratif** peut prendre la forme d'un **recours gracieux** adressé à l'auteur de la décision contestée ou celle d'un **recours hiérarchique** auprès de l'autorité hiérarchique supérieure.

Saisie de votre recours administratif, l'administration peut :

- soit vous donner entièrement ou partiellement satisfaction, dans les **deux mois** qui suivent votre recours,
- soit rejeter votre demande, dans les deux mois qui suivent votre recours, **par une décision expresse** ou **par une décision implicite de rejet** en gardant le silence pendant plus de deux mois à votre réclamation.

**Dans le cas d'une décision expresse ou implicite de rejet** résultant de votre recours administratif, vous disposez de deux mois, délai franc, pour déposer un recours contentieux auprès du Tribunal Administratif de Montpellier ou de Nîmes le cas échéant (articles R.421-1 à R.421-5 du code de justice administrative).

