Annexe R1 - Fiche de poste ou Descriptif de poste pour les concours

<table>
<thead>
<tr>
<th>Poste ouvert :</th>
<th>Concours externe</th>
<th>Concours interne</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Recrutement direct</td>
<td>Recrutement BOE</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Recrutement PACTE</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Fonctions : Technicien Électronique**

**Fiche descriptive du poste**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Catégorie :</th>
<th>B</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Corps :</td>
<td>TECH</td>
</tr>
<tr>
<td>BAP :</td>
<td>C - Sciences de l'Ingénieur et instrumentation scientifique</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Emploi type (REME, REFERENS, BIBLIofil) :** C4C43, Technicien-ne électronicien-ne

**Affectation**

Administrative : UNIVERSITE TOULOUSE 3 PAUL SABATIER – 118 Route de Narbonne – 31062 Toulouse cedex 9

Composante : Faculté Sciences et Ingénierie (F.S.I)

Direction et/ou service : Département E.E.A, Électronique, Énergie électrique, Automatique

**Missions**

**Missions du poste :**

Responsabilité technique de huit salles de TP d'électronique, conception, et réalisation et maintenance de maquettes électroniques pédagogiques

**Activités principales :**

Le département EEA souhaite recruter un technicien dont la mission principale sera d'assurer la gestion technique de salles de travaux pratiques en électronique. La personne recrutée travaillera en étroite collaboration avec les équipes pédagogiques concernées et sous la responsabilité de la direction du département.

La gestion technique de ces salles de travaux pratiques englobe les missions suivantes

- la préparation des salles de TP préalablement à l'accueil des étudiants,
- la gestion du parc d'appareils de mesures à disposition des étudiants (inventaire, étiquetage, étalonnage, réparation)
- faire l'interface entre les enseignants et l'administration pour les achats de consommables et d'équipements.
Au-delà de ces tâches régulières, le technicien recruté sera également sollicité pour concevoir, réaliser, tester et maintenir des maquettes pédagogiques (circuits imprimés + environnement) à destination des équipes pédagogiques du département EEA.

**Activités secondaires :**

Une maintenance informatique élémentaire et régulière des postes informatiques sera à effectuer (nettoyage des disques durs en fin d’année, installation des mises à jour du système d’exploitation et des logiciels utilisés pour les enseignements)

**Conditions particulières d’exercice (NBI, régime indemnitaire – groupe de fonctions IFSE ...) :**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Encadrement : NON</th>
<th>Nb agents encadrés par catégorie : 0 A - 0 B - 0 C</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Conduite de projet : NON</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Compétences *</th>
</tr>
</thead>
</table>

**Connaissance, savoir :**

Électronique (connaissance générale), Standards de fabrication des circuits imprimés (connaissance approfondie), Normes et techniques d’interconnexion (connaissance générale), Normes liées à l’utilisation des courants électriques (connaissance générale).

**Savoir-faire :**

Mettre en œuvre les techniques de mesure électroniques
Mettre en œuvre les techniques d’assemblage de composants (CMS, soudure de composants)
Utiliser couramment les logiciels de CAO (Kicad, logiciels de programmation pour diverses plateformes)
Utiliser les technologies de l’information et de la communication
Lire et réaliser des schémas

**Savoir être :**

Travail en équipe avec les autres agents techniques et administratifs du département, et les personnels enseignants-chercheurs.
Capacité d’adaptation, d’écoute et d’organisation.

*conformément à l’annexe de l’arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A)

Valide
Expert BERNARD Denis