



CAMPAGNE D'EMPLOIS ENSEIGNANTS 2nd DEGRE 2024

ETABLISSEMENT : Université de Montpellier
SITE : Carcassonne

COMPOSANTE : Faculté d'éducation

EMPLOI : 2nde degré 1205

DISCIPLINE : Documentation

PROFIL : Professeure ou professeur documentaliste

Contexte :

Composante de l'Université de Montpellier, la Faculté d'Education (FDE) est une UFR issue de l'ex-IUFM et qui dispense des enseignements dans cinq sites départementaux. La FDE met en œuvre plusieurs mentions des masters MEEF (premier degré, encadrement éducatif, pratiques et ingénierie de la formation) et participe, en partenariat avec les UFR disciplinaires, à la mise en œuvre de la mention second degré dans le cadre de l'INSPE. La FDE porte également d'autres formations : licence générale « Pluridisciplinarité et métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation », Parcours Préparatoire au Professorat des écoles, licences professionnelles, masters Sciences de l'éducation formant des médiatrices et médiateurs, des animatrices et animateurs, des formatrices et formateurs.

Chaque site de la FDE est doté d'un centre de ressources documentaires (CRD). Ils sont dirigés et animés par un-e ou plusieurs documentalistes qui encadrent des aides documentalistes plus ou moins nombreux en fonction de la taille du site. Le CRD de Carcassonne comprend, outre une professeure ou un professeur documentaliste, une ou un aide-documentaliste. Les CRD dont le budget est alimenté par la Faculté d'éducation ont le statut de bibliothèque associée à la Bibliothèque Universitaire (BU) dont ils partagent le système d'information. L'animation du réseau des CRD de la FDE et des documentalistes est assurée par le service de documentation, qui a pour mission, sous l'autorité de la directrice, de coordonner la politique documentaire de la FDE.

Mission principale :

En tant que responsable du CRD du site de Carcassonne, et en lien avec la responsable du service de documentation de la FDE, la personne recrutée assurera le pilotage et l'animation du CRD ainsi que le fonctionnement quotidien du service, c'est à dire collecter, gérer et exploiter des ressources documentaires multi supports :

- participer à la politique d'acquisition et de conservation des documents ;
- accueillir, orienter et accompagner les usagers (étudiantes et étudiants, stagiaires, formatrices et formateurs...);

- accompagner des projets au sein d'une équipe ou en partenariat en coordonnant des moyens humains et techniques ;
- concevoir et animer des actions de formation à la recherche/gestion/diffusion de l'information scientifique et technique en liaison avec les maquettes des diplômes dispensés (licence, masters...) ;
- encadrement et gestion des personnels affectés au CRD.

Objectifs pédagogiques et besoins d'encadrement :

Par son expertise dans le champ des sciences de l'information et de la communication, la personne recrutée contribuera à l'acquisition par les étudiantes ou étudiants des connaissances et des compétences définies dans les plaquettes de formations portées par la FDE (licence, masters, ...)
Elle pourra être amenée à s'investir dans l'accompagnement des mémoires ou de travaux scientifiques réflexifs et l'accompagnement individualisé des étudiantes ou étudiants dans le cadre de l'alternance (tutorat, visites sur les lieux de stage, ...).

Elle assurera l'encadrement et la gestion des personnels affectés au CRD.

On attend de la personne recrutée qu'elle s'implique aussi dans l'équipe pluri catégorielle et pluridisciplinaire du site (enseignantes et enseignants du premier et du second degré, formatrices associées et professionnelles et formateurs associés et professionnels, enseignantes-chercheuses et enseignants-chercheurs) ainsi que dans le travail d'équipe de l'ensemble des Centres de Ressources Documentaires.

Département d'enseignement ou équipe pédagogique : Pôle Langues / Polytech Montpellier

UFR : Faculté d'Éducation

Nom de la directrice de l'UFR : Agnès Perrin-Doucey

Tél. de la directrice de l'UFR : 04 67 61 83 70

Email de la directrice de l'UFR : fde-directrice@umontpellier.fr

Lieu d'exercice : Faculté d'Éducation, site de Carcassonne

Nom de la directrice adjointe, responsable du site de Carcassonne : Martine LOUBET

Email de la directrice adjointe, responsable du site de Carcassonne : martine.loubet@umontpellier.fr

DESCRIPTION ACTIVITES COMPLEMENTAIRES :

La personne recrutée sera également menée à :

- Développer une politique de lecture en relation avec les autres formateurs et formatrices, en s'appuyant notamment sur sa connaissance de la littérature générale et de jeunesse ;
- Mettre en place des expositions et des manifestations culturelles.

AUTRES INFORMATIONS :

Compétences particulières requises :

L'emploi réclame les compétences d'une professionnelle expérimentée ou d'un professionnel expérimenté disposant d'une excellente maîtrise des différents champs des sciences de l'information, de la documentation, de la communication, et du numérique, ainsi que d'une bonne connaissance des conditions effectives des métiers de l'enseignement primaire et secondaire. L'emploi nécessite des compétences avérées dans le champ de l'animation et de la coordination

d'équipes ainsi que de réelles compétences pédagogiques.

La personne recrutée disposera d'aptitudes au travail en équipe lui permettant de s'impliquer dans le réseau des documentalistes de la FDE, et plus généralement dans la vie pédagogique de la composante.

Qualités attendues :

Capacité d'adaptation, travail en équipe, rigueur, sens du contact, disponibilité.

Seront appréciées :

- Une maîtrise des outils de catalogage et documentaires
- Une connaissance des Systèmes de Gestion de Bibliothèque Mutualisés
- Une adaptabilité aux nouveaux outils
- Une expérience en recherche niveau master ou doctorat

Le service annuel s'étend globalement sur 42 semaines, à raison de 26h hebdomadaires auxquelles s'ajoutent environ 60h équivalent TD par an.

MODALITES DE TRANSMISSION DES CANDIDATURES :

Les dossiers numériques doivent être déposés du 09 octobre 2023 à 10h au 08 novembre 2023 à 16h sur **Galaxie VEGA** :

<https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/astree/index.jsp>