

## CAMPAGNE D'EMPLOI ENSEIGNANTS 2024

### Recrutement d'une Attachée ou d'un Attaché Temporaire d'Enseignement

ETABLISSEMENT : Université de Montpellier  
SITE : Sète / Montpellier

COMPOSANTE : IUT Montpellier-Sète  
DEPARTEMENTS : Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA) et Informatique

---

EMPLOI : ATE\_UM  
Discipline : Anglais  
Prise de fonction : 01/09/2024  
Durée : 12 mois  
Quotité : Temps complet

#### Contexte :

L'attachée ou attaché temporaire d'enseignement (ATE) devra assurer des cours d'Anglais dans deux départements GEA et Informatique, situé au Pôle Universitaire Michèle Weil, 5 Quai François Maillol, 34200 Sète

#### Mission principale :

La mission principale consiste à donner des enseignements d'Anglais (sous forme de TD et de TP) dans les départements GEA et Informatique à des étudiants BUT1, BUT2 et BUT3. L'enseignement est principalement axé sur la langue écrite et orale (expression écrite et orale, traduction : version et/ou thème) et le management interculturel.

Les enseignements visent à consolider la compréhension et l'expression orale et écrite pour :

- Maîtriser les techniques et les outils d'expression, d'information et de communication,
- Établir des relations interpersonnelles de qualité au sein d'une organisation
- Former des professionnels dotés d'esprit critique disposant d'une bonne culture générale.

Les cours doivent permettre de faire évoluer les compétences des étudiantes et étudiants des différents parcours en matière de :

#### Communication écrite

- S'initier à la recherche documentaire (base de données internationales, outils de recherche webquest)
- Identifier les sources d'information
- Comprendre et restituer en reformulant l'information à partir de documents authentiques (presse, audio, visuel...)
- Rédiger des écrits professionnels (CV, lettre de motivation, courriels, comptes-rendus de réunion...)

- Rédiger des écrits liés à la spécialité (manuels d'utilisation, rapports, infographies...)

#### Communication orale

- Se présenter (parler de soi, entretien téléphonique ou d'embauche)
- Exprimer son opinion en la justifiant et argumenter
- Utiliser des outils de présentation numériques : diaporama, carte mentale...
- Présenter son travail (réunions, visioconférences, exposés...)

#### Communication visuelle ou audiovisuelle

- Décrire et analyser un support visuel ou audiovisuel (reportage, documentaire, vidéos, webinaire...)

#### Culture générale internationale

- Développer l'interculturalité, la curiosité intellectuelle, l'esprit critique
- S'intéresser aux thèmes d'actualité socio-économique, scientifique et informatique

Cette communication écrite et orale s'appuie sur des outils linguistiques fonctionnels et notionnels adaptés.

Plus de renseignements sur les contenus des cours sont disponibles sur les liens suivants :

GEA : <https://www.but-gea.fr/le-programme-but-gea>

Informatique : <https://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/sites/default/files/annexe-2-licence-professionnelle-bachelor-universitaire-de-technologie-informatique-29016.pdf>

#### Activités :

Au-delà de la mission d'enseignement, la personne recrutée devra également réaliser des suivis de stage et encadrer des projets. Elle devra également participer aux conseils de département et à diverses activités composant la vie d'un département, telles que la participation à la Journée Portes Ouvertes ou aux salons de l'étudiant.

#### Compétences / qualifications :

Un niveau Master 2 en Anglais est souhaité pour ce poste. Il est fortement recommandé d'avoir une expérience d'enseignement à l'université et/ou en école de commerce.

#### Département d'enseignement ou équipe pédagogique :

Lieu d'exercice : Sète

Affectation détaillée : Antennes GEA et Informatique situées à Sète au pôle Universitaire Michèle Weil, 5 Quai François Maillol, 34200 Sète

Contact pour toute question sur le poste de travail : Mme Ouidad YOUSFI (GEA) et M. Gilles TROMBETTONI (Informatique)

Téléphone : 04 99 58 51 60

Email : [ouidad.yousfi@umontpellier.fr](mailto:ouidad.yousfi@umontpellier.fr)

---

### **MODALITES DE TRANSMISSION DES CANDIDATURES :**

Les dossiers numériques doivent être déposés sur l'application de l'Université de Montpellier du 21/03/2024 au 23/04/2024 : <https://campec.umontpellier.fr/public.php>